## 横浜駅東口 から 徒歩7分

**3 6**
**岩谷学園よこはまITビジネス専門学校**
経営マネジメント科・情報ビジネス科・日本語研究科

**4** ［ 入学願書提出先 ］岩谷学園本部学生課（4号館）

1 岩谷学園よこはまITビジネス専門学校 日本語科（1号館）
5 岩谷学園高等専修学校（5号館）
7 岩谷学園アーティスティックB横浜美容専門学校（7号館）

## 学校見学

参加を希望される方は、下記連絡先までお電話ください。
学校見学の際に必要書類等を配布いたします。

本部入試広報課　045-321-3210　受付時間／平日9:00～17:00

お問合せ先


**岩谷学園よこはまITビジネス専門学校**
〒220-0023 神奈川県横浜市西区平沼1-38-10 岩谷学園3号館
045-321-3210　info@icb.ac.jp　www.icb.ac.jp


岩谷学園よこはまITビジネス専門学校

# 2027年度
# 在日外国人募集要項

Iwatani

IWATANI COLLEGE OF BUSINESS

https://www.icb.ac.jp/

## 1. 募集学科・コース

| 学　科　名 | | 修業年限 | コ ー ス | 募集定員 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 経営マネジメント科 | 2年 | グローバルビジネスコース | 75名 |
| 2 | 情報ビジネス科 | 2年 | ITデザインコース | 25名 |
| 3 | 日本語研究科 | 1年 | 大学進学コース（全日） | 40名 |
| | | | 総合日本語コース（午後） | 20名 |

※2年間の課程を修了した方は、専門士（Diploma）の称号が付与されます。
※募集定員については、変更になる場合がございます。
※同じ学科の試験には、1回しか出願できません。

## 2. 出願資格

日本における在留資格（「留学」以外）を有する方、
または、母語が日本語でない日本国籍を有する方で次の要件のいずれかを満たしている方

①日本の高等学校（準ずる学校含む）卒業の方、または卒業見込の方

②高等学校卒業程度認定試験に合格された方

③本校において、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があることを認められた方

④文部科学大臣の指定した方

## 3. 学費及び教材費等

① 合格した在日外国人特待奨学生には、奨学金を支給します。

② 2年次の奨学金は、原則1年次の出席率が90%以上の者を対象とします。

| | 通常の学費 | 在日外国人特待奨学生の学費 | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 経営マネジメント科<br>情報ビジネス科 | | 日本語研究科 | |
| | | | | 大学進学コース | 総合日本語コース |
| | 1年次 | 1年次 | 2年次 | 1年次 | 1年次 |
| 入学金 | 140,000円 | 140,000円 | —— | 140,000円 | 140,000円 |
| 授業料<br>（年額） | 600,000円 | 600,000円 | 600,000円 | 600,000円 | 600,000円 |
| 施設設備費<br>（年額） | 180,000円 | 180,000円 | 180,000円 | 180,000円 | 180,000円 |
| 奨学金 | —— | △180,000円 | △40,000円 | △180,000円 | △180,000円 |
| 合　計 | 920,000円 | 740,000円 | 740,000円 | 740,000円 | 740,000円 |
| 教材費等<br>預り金 | —— | 120,000円 | 120,000円 | 130,000円 | 120,000円 |
| 総　計 | —— | 860,000円 | 860,000円 | 870,000円 | 860,000円 |
| 納付期日 | 入学手続きのご案内に<br>記載された指定期限までに納付。 | | 2028年<br>2月29日 | 入学手続きのご案内に<br>記載された指定期限までに納付。 | |

③ 教材費等預り金（教科書代・教材費・研修費・ライセンス代・保険料・校友会費等）について

※入学後、別途教材費等預り金を徴収することはありません。
※検定試験受験の際、別途受験料がかかることがあります。

④ 入学後、特別な事情により延納を希望する場合は、校長に申請して認められる場合があります。
ただし、その場合、半期ごとに事務手数料2,000円が発生します。

## 4. 学費納付

①入学手続きのご案内に記載された指定期限※1までに学費等を納付してください。
**指定期限までに納付されない場合は、合格取消といたします。**
※合格通知の発送より約２週間後が指定期限となります。

②学費納付は分割も可能です。

| 回数 | 科　目 | 納付期限 | 経営マネジメント科<br>情報ビジネス科 | 日本語研究科 | | 納入<br>方法 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 大学進学コース | 総合日本語コース | |
| 1回目 | 入学金 | 入学手続きの<br>ご案内に記載された<br>指定期限まで | 140,000円 | 140,000円 | 140,000円 | 銀行<br>振込 |
| 2回目 | 授業料<br>施設設備費<br>教材費等預り金 | 2027年<br>2月28日(日)まで | 480,000円 | 490,000円 | 480,000円 | |
| 3回目 | 授業料<br>施設設備費 | 2027年<br>8月31日(火)まで | 240,000円 | 240,000円 | 240,000円 | |

## 5. AO入試(エントリーから出願・入学許可まで)

(1)学校見学
受験を希望される方は、下記連絡先までお電話ください。
本部入試広報課　045-321-3210

(2)AOエントリー書類の提出【 **窓口出願のみ** 】
**2026年6月1日から2026年8月31日**
①AOエントリーシート(本校所定のもの。P.9)
②自己紹介書(本校所定のもの。P.10)
③在留カードのコピーと原本

※【窓口出願】
岩谷学園４号館１階に左記①から③をお持ちください。
受付時間は平日9:00～17:00です。
土日祝日・夏季休暇中を除きます。

(3)面談・適性試験(日本語・計算)
※エントリー後、選考日は別途通知します。
日本語試験　30分　(N2相当レベル)
計算問題　　20分　(基礎的な四則計算、文章題)

(4)合格内定通知の送付(出願許可)

(5)出願書類の提出【 **窓口出願のみ** 】
**2026年9月1日から2026年9月25日**
①入学願書(本校所定のもの。P.7)
②調査書(高等学校発行)
③入学選考料　20,000円(銀行振込)

| 振込先 | みずほ銀行　川崎支店　普通 3034061 (学)岩谷学園 |
|---|---|

※いったん納入された入学選考料は、いかなる理由があっても返金いたしません。
※振込利用明細書のコピーを入学願書の裏面にある貼付欄に貼付してください。
※振込手数料は受験者のご負担となります。

(6)合格通知の送付

(7)学費の納入
①入学手続きのご案内に記載された指定期限までに学費等を納付してください。
指定期限までに納付されない場合は、合格取消といたします。
②学費納付は分割も可能です。(詳細はP4参照)

(8)入学許可書の送付

【注意事項】
・提出された書類は、一切お返しできませんのでご了承ください。
・定員になり次第応募締切とさせていただきます。詳しくはホームページにてご確認ください。
・AOエントリー後の学科変更はできません。

入学辞退の取扱い
入学試験に合格し、学費等を納入された方が、2027年３月末日までに入学辞退の意思表示をされた場合、納入された学費等のうち、入学金を除いた金額を返金いたします(振込手数料は本人負担)。また、教材費等預り金のうち、発注済の教材等は現物支給となり、返金対象にはなりません。

## 6. 岩谷学園校友会奨学金制度

1年次(日本語研究科は1年次前期)の総合評価により奨学金が給付される岩谷学園校友会の奨学金制度です。

| | |
|---|---|
| 対象者 | ①在学中及び卒業後、校友会のまとめ役として、率先して行動を起こせる方<br>②在学中に学校行事やイベントに積極的に参加し、他の学生の模範となっている方 |
| 選考方法 | 総合評価(成績、出席、人物評価など)で選考 |
| 支給時期 | ２年次(日本語研究科は1年次後期) |
| 支給額 | 奨学金５万円を給付(最大５名) |

## 7. 入学及び在学中の注意事項

【始業時間】 ９：00　【登校時間】 ８:50
※総合日本語コース(午後)のみ【始業時間】13:30 【登校時間】13:20 となります。

【休業日】 日曜・祝日・夏休み・冬休み・春休み・及び学校が別途定めた日(土曜日など)

①所定の科目を修得できないと卒業できません。
②出席率は90%以上必要です。
③住所・連絡先・経費支弁者等に変更が生じた場合、すみやかに届出て手続きをしてください。
④学校内及び学校周辺は禁煙です。
⑤アルバイトは、所定の申請を行い、規則を守って、学業に支障のない範囲に限り認めます。
⑥法令・規則を守ること。違法行為があった場合は、退学処分となります。
⑦校内および学生間の宗教・政治活動は禁止します。

## 8. 学費サポート

### 修学支援制度

**高等教育の修学支援制度**

本校は文部科学省から対象機関として認定を受けました。この制度では、入学手続時の学費等支払いに対して支援を受けることができます。本校に合格された方で、「採用候補者決定通知」の給付奨学金に候補者決定し、「授業料等減免に係る申請書」の申請手続きを行った方は下記のとおり支援いたします。

**① 対象**

**「採用候補者決定通知」の給付奨学金に「候補者決定」し、「授業料等減免に係る申請書」の申請手続きを行った方。詳細はお問合せください。(本部学生課 045-321-3210)**

在留資格が「定住者」「永住者」「家族滞在」等の方は、一定の要件のもと本制度をご利用いただけます。

**② 入学手続時における支援の内容**

入学手続き時には、原則として入学金、学費(1年次：前期分)の納入が必要ですが、修学支援制度の対象となる方については、次の通り支援(減免)いたします。

| 支援対象 | 入学金(140,000円) | 1年次前期授業料(300,000円) |
|---|---|---|

**<支援(減免)後 入学手続時通常の学費等支払い(在日外国人特待奨学生試験合格者の場合)>**

| | 2027年2月末まで<br>( 入学金・1年次前期授業料・1年次前期施設設備費 ) | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 入学金 | 授業料 | 施設設備費 | 合計 |
| 第Ⅰ区分 | ー | ー | 90,000円 | 90,000円 |
| 第Ⅱ区分 | 46,600円 | 61,600円 | 90,000円 | 198,200円 |
| 第Ⅲ区分 | 93,300円 | 123,300円 | 90,000円 | 306,600円 |

| 2027年2月末まで<br>(1年次教材費) |
|---|
| 経営マネジメント科・情報ビジネス科 |
| 120,000円 |
| 日本語研究科 大学進学コース |
| 130,000円 |
| 日本語研究科 総合日本語コース |
| 120,000円 |

※多子世帯支援：扶養する子の数が3人以上である世帯が対象(第Ⅰ区分に相当)

詳細はこちらでも確認できます ▶ 独立行政法人 日本学生支援機構　文部科学省

**③ 手続の流れ**

支援を受けるためには次の1 ～5 の手続が必要です。

1. 高校最終学年時に予約採用奨学金説明会参加
2. 高校で予約採用奨学金申込
3. 「合格通知」受け取り後、「給付型奨学金」を予約採用で申込をしている方は所定のフォームで申請してください。必要な書類を送付します。
4. 高等学校から「採用候補者決定通知」が交付されたら、期日までに「採用候補者決定通知の写し」と必要書類の提出をしてください。
5. 本部学生課より「学費等支払」案内を送付しますので、期日までに納入ください。

「採用候補者決定通知の写し」、「授業料等減免に係る申請書」、「延納願」を期限までに提出いただいた方は、入学手続き時の学費等支払いを減免後の金額にて2月末までに納入いただきます。

※後期学費等支払いについては、区分見直しにより支援(減免)額が確定します。
※在学採用者(入学後申込者)については通常通り入金いただき、1年次後期に精算となります。

**④その他**

**■「採用候補者決定通知」の給付奨学金に「不採用」となった場合について**

本校では、JASSO給付奨学生の採用見込の方を対象として、入学手続時の学費等支払いを猶予します。そのため、JASSO給付奨学生の採用見込のもとに必要書類を提出いただき本校がそれを受理していたとしても、JASSOの給付型奨学生の不採用が明らかになった時点(高等学校等を通じて通知)で猶予は取り消しとなります。給付型奨学生として不採用となったことが決定した場合は、速やかに本部学生課(045-321-3210)までお知らせください。

**■本校独自の奨学制度との併給について**

本校独自の入学試験(在日外国人特待奨学生)の奨学制度に採用された場合、学費等の減免適用後の授業料残額に対して、国からの授業料減免が適用されます。



きりとり線

(2027年度用)

| 受理日 | 西暦　　年　　月　　日 |
|---|---|
| 受験番号 | |

# 在日外国人特待奨学生 入学願書

写真貼付欄

1. 氏名、受験学科名記入
2. 上半身、脱帽
3. 最近3か月以内撮影
4. 縦4cm×横3cm
5. カラー
6. 全面糊付けのこと

学校法人岩谷学園
岩谷学園よこはまITビジネス専門学校
学校長　殿

## 下記の学科に入学を希望します

・出願書類は自筆で黒のボールペンで書いてください。えんぴつ、シャープペン、消せるペンは不可。
・□があるものは、該当するものに ✓ をしてください。

| 記入日 | 西暦　　年　　月　　日 |
|---|---|

本人記入

| | | |
|---|---|---|
| 学科 | □経営マネジメント科 | グローバルビジネスコース |
| | □情報ビジネス科 | ITデザインコース |
| | □日本語研究科 | □大学進学コース（全日） |
| | | □総合日本語コース（午後） |
| 出願区分 | 在日外国人特待奨学生 | |
| 氏名 | フリガナ<br>在留カード表記 | 性別 / 電話番号：市外局番から　(　　)-(　　) |
| 生年月日 | 西暦　　年　　月　　日生　(　　歳) | |
| 現住所<br>(都道府県、番地、アパート、マンション名、棟、号まで記入) | 〒□□□-□□□□　フリガナ　都道府県　都・道 府・県　フリガナ　市区町村郡　市・区 町・村 郡<br>フリガナ　町域名・番地　フリガナ　アパート・マンション | |
| 学歴 | 都・道 府・県 立 市・私　高等学校　科 | |
| | 課程：全日制 ・ 定時制 ・ 通信制 ・ 専修学校（高等課程） ・ その他（　　） | |
| | 西暦　　年　　月　卒業見込 ・ 卒業　担任名　先生 | |
| 国籍 | | 在留資格 |

※これらの個人情報は、岩谷学園の個人情報管理規程に基づき厳格に管理します。

| ※学校事務処理欄 | |
|---|---|
| 入学選考料免除 | |
| 学籍番号 | |

振込利用明細書のコピーを右の点線内に貼付してください。

振込利用明細書の
コピーを貼付



きりとり線

（２０２７年度用）

| 受　理　日 | 西暦　　年　　月　　日 |
|---|---|
| エントリー番号 | |

# ２０２７年度　岩谷学園よこはまITビジネス専門学校
# AO（アドミッションズ・オフィス）入学エントリーシート

●指名はパスポートの表記で記入してください。
●ボールペンまたは万年筆でお書きください（鉛筆・消えるボールペンでの記入は無効です）。

| | |
|---|---|
| 志望学科<br>コ　ー　ス | 科　　コース |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 氏　　名 | フリガナ<br>在留カード表記 | 性別 | 写真貼付欄<br>1.氏名、受験学科名記入<br>2.上半身、脱帽<br>3.最近3ヶ月以内撮影<br>4.縦4cm×横3cm<br>5.カラー<br>6.全面糊付けのこと |
| 生年月日 | 西暦　　年　　月　　日生（　　歳） | | |
| 現住所 | 〒□□□-□□□□　フリガナ　都道府県　都・道府・県<br>フリガナ　市区町村郡　市・区町・村郡<br>フリガナ　町域名・番地　フリガナ　マンション・アパート | | |
| 電話番号<br>（または）<br>携帯番号 | 市外局番から<br>（　　）－（　　）－（　　） | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 出身学校等 | 立 | 高等学校<br>高等専修学校 | 科<br>キャンパス | 西暦<br>年　月　卒業見込<br>卒業 |
| | 課　程 | 全日制・定時制・通信制・専修学校（高等課程）・その他（　　） | | |
| 国　籍 | | 在留資格 | | |

| | | |
|---|---|---|
| 高校の先生方へ | 上記の生徒は、岩谷学園よこはまITビジネス専門学校への「AO入学エントリー」を希望しております。確認をお願いいたします。 | |
| 高等学校確認欄<br>（高校卒業見込の方のみ） | 学校名 | 高等学校 |
| | 氏　名 | 担任　・　進路指導担当　　印<br>［該当するものに○印をお願い致します］ |

このAOエントリー（入学志願書）は、（一社）神奈川県専各協会のAO入学ガイドラインに準拠したものです。
なお、協会では、AO入学の実施に当たって、下記のガイドラインを設定しております。

1. AO入学の志願開始時期は、6月1日以降とする。
2. AO入学の入学手続き開始は、9月1日以降とする。
3. AO入学実施の要件は以下とする。
   ・AO入学の趣旨に沿った入試方法を実施する。
   ・AO入学の実施要項を作成し、募集要項に明記する。
   ・高校新卒生（卒業見込み）については、志願時、および入学手続き時に高校へ通知する。

本校の入学手続き（願書受付日）は、9月1日（火）からとなります。

※これらの個人情報は、岩谷学園の個人情報管理規程に基づき厳格に管理します。

（２０２７年度用）

## 自己紹介書

ご記入をお願いします

### 当校を志願した理由

### 特に勉強したいこと

### 卒業後の予定



## 在校生の特典

当校は神奈川県に認可された専門学校です。当校の専門課程の学生には、次の特典が与えられます。

① 通学定期・学割
当校専門課程の学生は、通学定期が購入できます。また、休暇・所用による帰省などの際は、学生割引が適用されます。

② 勤労学生控除
当校専門課程の学生は、所得税法の勤労学生控除の適用を受けることができます。

③「専門士」称号付与
当校の専門課程で、修業年限が２年以上の学科を卒業すると、「専門士」の称号が与えられます。

④ 大学編入
当校卒業後、更に大学へ進学したい場合、「専門士」の称号取得者は、大学３年次に編入が可能です。

⑤ 国家試験の受験資格
当校を卒業した「専門士」の称号取得者には、社会保険労務士試験、税理士試験（一定科目の取得が必要です）の受験資格が与えられます。

## 当校の個人情報保護方針

当校は、個人情報を適切に保護することが当校の社会的責務と考え、次の取り組みを推進いたします。

1. 当校は、学生・受講生等の個人情報の保護に関係する日本の法令その他の規範を遵守するとともに、本基本方針を含むコンプライアンスプログラムの内容を継続的に見直し、その改善に努めます。
2. 当校は、教職員に対する教育啓発活動を実施するほか、個人情報を取り扱う部門ごとに管理責任者を置き、個人情報の適切な管理 に努めます。
3. 当校では、学生・受講生等に個人情報の提供をお願いする場合は、原則としてその収集目的、提供する第三者の範囲、対応窓口などをお知らせいたします。
4. 当校では、学生・受講生等の個人情報は、教育・指導及び有用情報の提供の目的の範囲内で使用します。利用目的を変更する場合には、情報主体本人から同意を得ます。
5. 当校では、個人情報については、合理的な技術的施策をとることにより、個人情報への不正な侵入、個人情報の紛失、改ざん、漏えいなどの危険防止に努めます。
6. 当校では、学生・受講生等の個人情報は、正当な理由のあるときを除き、第三者には提供いたしません。第三者に提供する必要がある場合は、原則として契約による義務付けの方法により、その第三者からの漏えい・再提供の防止などを図ります。
7. 当校では、学生・受講生等が個人情報の確認・訂正などを希望する場合は、合理的な範囲で対応いたします。

※出願に際し、入学願書等で提供された個人情報は、入学選考・入学手続・教育指導・有用情報の提供の目的でのみ使用します。
※上記の目的を達成するために必要な場合を除いて、個人情報を第三者に提供することはありません。
※個人情報の確認・訂正などを希望される場合は、総合受付へ、お申し出ください。